



## TECNICATURA UNIVERSITARIA EN CEREMONIAL, PROTOCOLO Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

<b>Institución:</b>	Universidad de San Pablo-Tucumán
<b>Ubicación en la estructura:</b>	Instituto de Estudios Sociales, Políticos y Cultura
<b>Modalidad:</b>	Presencial
<b>Nivel:</b>	Tecnicatura
<b>Título de grado a otorgar:</b>	Técnico Superior en Protocolo, Ceremonial y Organización de eventos.

### CONDICIONES DE INGRESO

---

Para ingresar a la carrera el postulante deberá:

- Poseer título de nivel medio o polimodal en cualquiera de sus modalidades otorgado por instituciones de gestión oficial y/o privada reconocidas.
- Los destinatarios primarios, aunque no excluyentes, son los agentes del Poder Legislativo y del Poder Ejecutivo del Superior Gobierno de la Provincia de Tucumán en sus diferentes niveles y jurisdicciones, que posean nivel de formación secundaria. Podrán inscribirse en la Tecnicatura todos los egresados de colegios secundarios del país o del exterior, debidamente acreditados.
- En el caso de experiencia laboral reconocida se podrá ingresar en forma excepcional mediante un sistema de evaluación y entrevista especial para mayores de 25 años que no poseen título secundario.
- Los egresados de estudios superiores universitarios dispondrán de un esquema de equivalencias a determinar para cada caso.

### CONDICIONES DE EGRESO

---

Los alumnos para optar al título de Técnico Superior en Protocolo, Ceremonial y Organización de eventos deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Aprobar la totalidad de las asignaturas y demás obligaciones académicas que conforman el plan de estudios de la carrera.



- Realizar la pasantía establecida en el plan de estudio, cumpliendo con los requisitos de asistencia y presentación de informe que el cuerpo académico establezca.
- Haber cumplido con las normas académicas, arancelarias, éticas, disciplinarias y otras que regulen las actividades en esta universidad.

#### **RESPONSABLE ACADEMICO:**

---

Prof. Patricia Ibazeta de Posse: Académica Correspondiente de la Academia Argentina de Ceremonial. Directora de Ceremonial de la Gobernación de Tucumán. Desde 2004. Continúa a la fecha.

#### **METODOLOGÍA:**

---

La diplomatura tendrá modalidad presencial, a través de encuentros semanales distribuidos en clases teóricas y prácticas. Tanto la parte teórica como la práctica concluirán con una evaluación final cuya modalidad será definida por el cuerpo docente.

#### **DESTINATARIOS:**

---

Los destinatarios primarios de la Tecnicatura podrán ser los agentes del Poder Legislativo, Poder Ejecutivo, Municipios, Intendencias, Comunas y demás reparticiones de la Provincia de Tucumán en sus diferentes niveles y jurisdicciones, que posean nivel de formación secundaria. También podrán inscribirse en la Tecnicatura todos los egresados de colegios secundarios del país o del exterior, debidamente acreditados que cumplan con los requisitos de admisión.

#### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**

---

Para la inscripción, la Universidad de San Pablo - Tucumán exigirá la siguiente documentación:

- Ficha de Inscripción
- Fotocopia de 1ra y 2da hoja del DNI
- Fotocopia autenticada del Título Universitario



## DURACIÓN:

---

La Diplomatura tiene una duración de 30 meses, bajo la modalidad presencial de dos encuentros semanales con una carga horaria total de 1.680 horas reloj.

## CONDICIONES DE APROBACIÓN:

---

Para la obtención del título de Técnico Universitario en Protocolo, Ceremonial y Organización de Eventos, se deberán haber cursado todas las materias teóricas y los talleres fijados en el plan de estudios habiendo resultado aprobado en la evaluación final de cada asignatura con un mínimo de asistencia del 75% y una nota mínima de 5 (cinco) en escala de 0 (cero) a 10 (diez), para todas las evaluaciones que se realicen en el conjunto de actividades programadas.

## CERTIFICACIÓN:

---

Se otorgará el certificado de “Técnico Superior Universitario en Protocolo, Ceremonial y Organización de Eventos”

## PLAN DE ESTUDIOS

---

CH: Carga horaria (horas reloj)

R: Régimen (C.1: 1er cuatrimestre, C.2: 2do cuatrimestre, A: anual)

H/S: Horas semanales.

1er Año				
Materias	CH	R	H/S	Correlativas
Ceremonial I (Ceremonial de Estado)	80	C.1	4	
Historia de la Cultura Universal	80	C.1	4	
Estructura y funcionamiento de los Órganos del Estado	64	C.1	4	
Redacción Protocolar y Social	64	C.1	4	
Inglés	64	C.1	4	
Taller de Informática	64	C.1	4	
Ceremonial II (Ceremonial Social y Empresarial)	64	C.2	4	Ceremonial I (Ceremonial de Estado)
Oratoria y Locución	64	C.2	4	
Teoría y medios de comunicación	64	C.2	4	



Imagen y Estilo Corporativo	64	C.2	4	
Gestión de los recursos humanos	64	C.2	4	
Práctica profesional I (Seminario de Ceremonial)	96	C.2	4	
<b>Carga Horaria Total para el 1er Año (horas reloj)</b>				<b>832</b>

<b>2do Año</b>				
Materias	CH	R	H/S	Correlativas
Ceremonial III (Ceremonial Diplomático)	64	C.1	4	Ceremonial II (Ceremonial Social y Empresarial)
Historia de la Cultura Hispanoamericana y Argentina	80	C.1	4	Historia de la Cultura Universal
Relaciones Públicas	64	C.1	4	
Planificación y Organización de Eventos	64	C.1	4	
Gastronomía y Enología	64	C.1	4	
Taller de Seguridad	32	C.1	2	
Ceremonial IV (Ceremonial Comparado)	64	C.2	4	Ceremonial III (Ceremonial Diplomático)
Gestión de Servicios Turísticos	64	C.2	4	
Marketing	64	C.2	4	
Ética Profesional	64	C.2	4	
Análisis de Costos y Formulación de Presupuestos	64	C.2	4	
Práctica Profesional II	96	C.2	4	Práctica profesional I (Seminario de Ceremonial)
Estudio de los espacios arquitectónicos	64	C.2	4	
<b>Carga Horaria Total para el 2do Año (horas reloj)</b>				<b>848</b>

**Carga horaria total de la carrera de Tecnicatura: 1.680 hs. reloj**

### INFORMES E INSCRIPCIÓN

Sede Centro USP-T: 24 de Septiembre 476, San Miguel de Tucumán.

Contacto: Dr. Martín Viola – [mviola@uspt.edu.ar](mailto:mviola@uspt.edu.ar)

Teléfono 0381 453-0630, interno 111. Lunes a viernes de 9 a 13hs y 17 a 21hs